

Etätyön pelisäännöt ylemmälle toimihenkilölle

On tärkeää, että ylemmän toimihenkilön etätyön ehdoista on sovittu mahdollisimman selvästi ja niin, että molemmat osapuolet ovat samaa mieltä menettelytavoista. Jos työpaikan etätyökäytännöistä ei ole sovittu, suosittelemme ottamaan yhteyttä luottamusmieheen.

Työpaikan yhteisiin etätyön pelisääntöihin ja/tai ylemmän toimihenkilön etätyösopimukseen olisi hyvä sisällyttää:

- ✓ etätyönä tehtävät työtehtävät (kaikkien tiedossa on hyvä olla se, ketkä voivat tehdä etätyöpäiviä ja millä edellytyksillä)
- ✓ etätyön luonne ja määrä
- ✓ etätyön soveltamisen kesto (määräajaksi vai toistaiseksi) ja järjestelyn irtisanomismahdollisuus
- ✓ etätyön tekemisen paikka
- ✓ miten etätyöpäivistä käytännössä sovitaan (kenelle ja miten paljon etukäteen etätyöpäivästä pitää ilmoittaa)
- ✓ työn tekemisen aika sekä aika, jolloin on oltava tavoitettavissa
- ✓ työaikajärjestelyt, työaikaleimaukset (työaikakirjanpito, etäleimausten käyttö)
- ✓ ylityöt etätyössä (miten sovitaan, jos on tarvetta etäpäivänä tehdä ylityötä)
- ✓ työvälineet (tarvitaanko oman kannettavan työtietokoneen lisäksi jotain muuta, kuka maksaa liittymän)
- ✓ työnantajan mahdollisuus seurata etänä tehtävää työtä, työaikalain noudattaminen
- ✓ työn etenemisen seuranta, raportointi
- ✓ viestinnän muodot; miten ja millä välinein tavoitettavuus ja yhteydenpito hoidetaan
- ✓ vakuutusikäytännöt; mitä työnantajan vakuutus korvaa etätyötilanteessa, tarvitaanko lisävakuutuksia
- ✓ tietoturvakäytännöt etätyöpisteessä; (tarvitaanko lukittavia kaappeja materiaaleille, etätyökoneen käyttö: etätyöntekijä vai myös muut perheenjäsenet, tuleeko tietoturvallisuudesta kustannuksia).

Jos etätyön osuus on suuri, on lisäksi sovittava:

- ✓ kokoaikaisen etätyöntekijän kohdalla on tärkeää kirjata myös osasto, johon työntekijä kuuluu sekä etätyöntekijän esimies
- ✓ käynnit työpaikalla
- ✓ matkustuskorvauskäytännöt; mistä työmatka alkaa, mikä on työmatka etätyötilanteessa, kun työpaikka saattaakin olla koti
- ✓ ergonomia etätyöpisteessä; miten työnantaja huolehtii ergonomiasta, antaako etätyöntekijä luvan kotivierailuun asian hoitamiseksi
- ✓ etätyöntekijän työterveyshuollosta huolehtiminen (myös etätyötilanteen seuranta niin, ettei etätyöntekijä "polta itseään loppuun" tai jää työyhteisön ulkopuolelle)

On syytä sopia myös siitä, että järjestely voidaan irtisanoa puolin ja toisin esimerkiksi kahden kuukauden irtisanomisaikaa noudattaen.

Myös irtisanomisen edellytyksistä tai perusteista voi olla hyvä sopia.

Lue lisää YTN:n Työaikalakioppaasta:

<https://ytn.fi/luottamusmiehet/oppaat-ja-materiaalit/>

